

**Csávolyi Önkormányzati
Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság**
(III. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)

ALAPÍTÓ OKIRATA

2024. június 27.

ALAPÍTÓ OKIRAT

A Csávolyi Önkormányzati Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság létrehozásáról, mellyel a II. pontban megjelölt alapító tag **a 2013 évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk) 3:159 §-ának rendelkezései** alapján nem jövedelemszerzésre irányuló gazdasági tevékenység folytatására nonprofit gazdasági társaságot (a továbbiakban: társaság) hoznak létre az alábbiak szerint:

I. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE

1. A társaság cégneve: **Csávolyi Önkormányzati Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság.**
2. A társaság rövidített elnevezése: **Csávolyi Önkormányzati Nonprofit Kft.**
3. A társaság székhelye: **6448 Csávoly, Arany János utca 39.**

II. A TÁRSASÁG TAGJA

1. Csávoly Községi Önkormányzat

székhely: 6448 Csávoly, Arany János utca 39.

Törzsszáma: 724353,

adószáma: 15724351-1-03

képv.: Csala Józsefné polgármester

Az alapítói jogok gyakorlója

Jelen társaság tekintetében az alapítói jogok gyakorlója Csávoly Községi Önkormányzat (6448 Csávoly, Arany János utca 39., képv.: Hamháber Norbert polgármester) Képviselő Testülete.

III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGE

1. A társaság által folytatni kívánt tevékenységek:

A társaság fő tevékenysége:

56.29 Egyéb vendéglátás

01.11.08	Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése
01.13.08	Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumónövény termesztése
01.16.08	Rostnövénytermesztés
01.19.08	Egyéb, nem évelőnövény termesztése
01.27.08	Italgyártási növénytermesztése
01.28.08	Fűszer-, aroma-, narkotikus, gyógynövény termesztése
01.29.08	Egyéb évelő növény termesztése
01.30.08	Növényi szaporítóanyag termesztése
01.61.08	Növénytermesztési szolgáltatás
01.63.08	Betakarítást követő szolgáltatás
01.64.08	Vetési célú magfeldolgozás

02.10.08	Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
02.20.08	Fakitermelés
10.39.08	Egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, - tartósítás
16.23.08	Épületasztalos-ipari termék gyártása
16.24.08	Tároló fatermék gyártása
32.99.08	Egyéb m.n.s feldolgozóipari tevékenység
33.19.08	Egyéb ipari eszközjavítása
41.20.08	Lakó- és nem lakó épület építése
42.21.08	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
42.22.08	Elektromos, híradás-technikai célú közmű építése
42.91.08	Vízi létesítmény építése
42.99.08	Egyéb m.n.s. építés
43.11.08	Bontás
43.12.08	Építésterület előkészítése
43.21.08	Villanyszerelés
43.22.08	Víz-, gáz-fűtés-, légkondicionáló-szerelés
43.29.08	Egyéb épületgépészeti szerelés
43.31.08	Vakolás
43.32.08	Épületasztalos-szerkezet szerelése
43.33.08	Padló,- falburkolás
43.34.08	Festés, üvegezés
43.39.08	Egyéb befejező építés m.n.s.
43.91.08	Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
43.99.08	Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
45.20.08	Gépjárműjavítás, - karbantartás
47.21.08	Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme
47.89.08	Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
47.99.08	Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
49.39.08	M.n.s.egyéb szárazföldi személyszállítás
49.41.08	Közúti áruszállítás
52.10.08	Raktározás, tárolás
52.21.08	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
55.90.08	Egyéb szálláshely-szolgáltatás
55.20.08	Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
56.21.08	Rendezvényi étkeztetés
63.99.08	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
68.20.08	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
68.32.08	Ingatlankezelés
70.10.08	Üzletvezetés
70.21.08	PR, kommunikáció
70.22.08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
77.31.08	Mezőgazdasági gép kölcsönzése
77.32.08	Építőipari gép kölcsönzése
77.39.08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
77.40.08	Immateriális javak kölcsönzése
78.20.08	Munkaerő kölcsönzés
81.10.08	Építményüzemeltetés
81.21.08	Általános épülettakarítás
81.22.08	Egyéb épület-, ipari takarítás
81.29.08	Egyéb takarítás
81.30.08	Zöldterület-kezelés
82.11.08	Összetett adminisztratív szolgáltatás
82.19.08	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
82.30.08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
82.99.08	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

A társaság szolgáltatásaiban – tagján kívül – bármely rászoruló részesülhet. A társaság a gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, megvalósítását nem veszélyeztetve végzi.

A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA

A társaság határozatlan időre jön létre.

Az első üzleti év a társaság társasági szerződésének ellenjegyzésétől az év végéig tart. A további üzleti évek a mindenkori naptári évvel azonosak.

A társaság a társasági szerződés ellenjegyzésének napjától a társaság cégbejegyzéséig előtársaságként működik.

A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak a társaság cégbejegyzése iránti kérelem benyújtását követően folytathat. A hatósági engedélyhez kötött tevékenységek csak a társaság cégbejegyzését követően, az engedély birtokában végezhetőek.

V. A TÁRSASÁG TÖRZSTÖKÉJE, AZ ALAPÍTÓ TAG TÖRZSBETÉTJÉNEK MÉRTÉKE ÉS RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁNAK MÓDJA

A társaság törzstőkéje **3.000.000,-Ft**, azaz **Hárommillió forint**, mely teljes egészében készpénzből áll.

A tag törzsbetéte:

Csávoly Községi Önkormányzat tag törzsbetéte: 3.000.000,-Ft

Az alapító tag saját pénzbeli betétjét, azaz 3.000.000,-Ft-ot bocsát a társaság rendelkezésére, úgy, hogy a bejegyzési kérelem benyújtásáig befizeti a társaság pénztárába.

VI. A TÁRSASÁG ÜGYVEZETÉSE, KÉPVISELETE ÉS A CÉGJEGYZÉS MÓDJA

1. A társaság ügyvezetője:

A társaság ügyvezetője **2024. június 28-tól**

.....
szül.hely és idő:

anyja neve:

adóazonosító jel:

akinek a megbízatása 5 év határozott időre szól.

Az ügyvezető feladatát megbízási jogviszony keretében látja el.

2.. Az ügyvezető jogosítványai és kötelezettségei

Az ügyvezető

- jogosult a társaság képviselőjére és ügyeinek intézésére;
- köteles elkészíteni vagy elkészíttetni a társaság mérlegét és mellékletét;
- gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről;
- köteles a cégbíróságnak bejelenteni a társaság társasági szerződésének módosítását, a cégjegyzékbe bejegyzett jogokat, tényeket, adatokat és ezek változását, valamint törvényben előírt más adatokat;
- köteles a társaság tagjairól nyilvántartást, tagjegyzéket vezetni;
- köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani;
- a Ptk. és a társasági szerződés által előírt egyéb feladatokat ellátni;
- köteles a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként megőrizni.

A társaság munkavállalói felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

A társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. A cégjegyzés módja önálló.

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégszöveg alá az ügyvezető a teljes nevét aláírja a mellékelt aláírási nyilatkozatának (ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta, vagy közjegyző által ellenjegyzett aláírási címpéldánynak) megfelelően.

3. Az ügyvezetőre vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályok

Kizárási okok:

1. Nem lehet ügyvezető az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.
2. Nem lehet ügyvezető, akit jogerős bírói ítélettel a vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak, e tilalom hatálya alatt. Akit valamely más foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt, ha az abban megjelölt tevékenység a társaság főtevékenysége.
3. Gazdasági társaság megszüntetési eljárás során való törlését követő öt évig nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az, aki a megszüntetési eljárás megindításának időpontjában, a törlés évében vagy a törlést megelőző évben a gazdasági társaságnál vezető tisztségviselő, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tag volt.
4. Nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, akinek – mint a jogutód nélkül megszűnt gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselőjének, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tulajdonosának – felelősségét a jogutód nélküli megszüntetést eredményező eljárás során ki nem elégített követelésekért a bíróság a Cstv. vagy a Ctv. alapján indított eljárásban jogerősen megállapította, és a jogerős bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettség alapján a fizetési kötelezettségeit nem teljesítette.

5. Nem lehet ügyvezető, akivel szemben a cégbíróság törvényességi felügyeleti eljárásban pénzbírságot szabott ki, és jogerős bírósági határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette.
6. Nem lehet ügyvezető a Kkt. volt tagja, vagy Bt. volt beltagja, aki a tagsági jogviszonya megszűnésétől számított ötéves jogvesztő határidőn belül, a társaságnak harmadik személlyel szemben fennálló, a tagsági jogviszonya megszűnése előtt keletkezett tartozásáért a társasági törvény szerint fennálló helytállási kötelezettségének nem tett eleget.

A tilalom hatálya a 4.–6. pontokban meghatározott esetekben a végrehajtási eljárás időtartama és az annak eredménytelenségétől számított öt év.

7. szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a társaság ügyvezetője az a személy, aki olyan szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
 - a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

Összeférhetlenségi szabályok:

1. Az ügyvezető – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytulajdonosi kivételével – nem szerezhetsz részesedést a társasággal azonos tevékenységet főtevékenységként megjelölő más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a társasággal azonos főtevékenységet végző más gazdasági társaságban, illetve szövetkezetben, kivéve, ha ehhez a taggyűlés hozzájárul.
2. Az ügyvezető és közeli hozzátartozója, valamint élettársa nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság főtevékenységi körébe tartozó ügyleteket.
Az ügyvezető és közeli hozzátartozója, valamint élettársa a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

VII. A TÁRSASÁG ÉS A TAG KÖZÖTTI JOGVISZONY

A társaság tagja alapításkor pénzbeli betétjét teljes egészében, azaz összesen 3.000.000, - Ft-ot a társaság pénztárába befizette.

A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg.

Egyszemélyes társaság a saját üzletrészt nem szerezhetsz meg.

Az üzletrészek mértéke a törzstőkéhez viszonyítva alapításkor az Alapító tag esetében 100%.

A tag mellékszolgáltatás teljesítését nem vállalja.

Pótbefizetésre a tag nem kötelezhető.

Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

A társaság többszemélyessé válása esetén az alábbi rendelkezéseket kell alkalmazni:
A társaság tagja üzletrészét a társaság másik tagjára szabadon átruházhatja.

A tag üzletrészének adásvételi szerződéssel kívülállóra történő átruházása esetén a társaság többi tagját, a társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt – ebben a sorrendben – az átruházni kívánt üzletrészre elővásárlási jog illeti meg. Ha a tag az átruházási szándék bejelentésétől számított 15 napon belül nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy elővásárlási jogával nem kívánt élni.

A társaság vagy az általa kijelölt személy esetén a határidő a bejelentéstől számított 30 nap.
Az üzletrészt kívülálló személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag törzsbetétjét teljes mértékben befizette.

VIII. A TÁRSASÁG SZERVEZETE

Az egyszemélyes társaságnál a taggyűlési hatáskörbe tartozó kérdésekben az egyedüli tag dönt, és erről a vezető tisztségviselőt köteles írásban értesíteni. Az egyedüli tagot minden szolgáltatott 10.000, - Ft után 1 szavazat illeti meg, melynek megfelelően egyedüli tagként 300 szavazattal rendelkezik.

Az egyszemélyes társaság és tagja közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.

1./ Az alapítói jogok gyakorlója

1. A társaság taggyűlésének hatáskörét az alapítói jogok gyakorlója gyakorolja.
2. A döntéshozatalt megelőzően az alapítói jogok gyakorlója köteles a felügyelő bizottságot, valamint az ügyvezetőt a döntés tárgyának közlésével, írásban megkeresni, és megfelelő határidő tűzésével - különös tekintettel a felügyelő bizottság működési rendjére -, írásbeli véleményüket beszerezni. Az írásos vélemények nyilvánosak.
3. Az alapítói jogok gyakorlója döntéseiről az ügyvezetőt írásban köteles értesíteni.
Az ügyvezető az alapítói jogok gyakorlója döntéseiről folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A döntéseket azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetni a határozatok könyvébe. A nyilvántartásból a döntés tartalmának, időpontjának és hatályának világosan ki kell derülnie.
4. A taggyűlés (alapítói jogok gyakorlója) hatáskörei:
 - a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést, azonban erről a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének és a könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül nem határozhat;
 - a melléklet elfogadása;
 - az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, valamint ha az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban is áll, a munkáltatói jogok gyakorlása;

- a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- a könyvvizsgáló megválasztása és visszahívása;
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával köt;
- az alapításért felelős tagok, az ügyvezetők és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igények érvényesítése;
- a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;
- az alapító okirat módosítása;
- olyan szerződés jóváhagyása, amelyet a társaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért - felelős szervvel köt a tevékenység folytatásának feltételeiről;
- pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;
- tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat;
- üzletrész felosztásához való hozzájárulás;
- befektetési szabályzat elfogadása;
- mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy a társasági szerződés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

2./ A felügyelő bizottság

A társaságnál 3 tagból álló felügyelő bizottság működik.

A felügyelő bizottság tagjait a társaság 5 év időtartamra választotta.

2.1./ Összeférhetlenségi szabályok

A felügyelő bizottság tagja - a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvényszerzés kivételével - nem szerezhets társasági részesedést a társaságéval azonos tevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő, felügyelő bizottsági tag a társaságéval azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha az alapítói jogok gyakorlója ehhez hozzájárul.

A felügyelő bizottság tagja és közeli hozzátartozója (közeli hozzátartozók: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér) nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

A felügyelő bizottság tagja és közeli hozzátartozója (közeli hozzátartozók: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér) ugyanannál a társaságnál vezető tisztségviselővé (ügyvezető) nem választható meg.

Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg az egyszemélyes társaság és az alapítói jogok gyakorlója gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselője, illetve felügyelő bizottságának tagja.

- Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki az alapítói jogok gyakorlója, illetve az alapítói jogok gyakorlója jogkörében eljáró személy;

2.2./ A felügyelő bizottság tagjai

2024. június 28. napjától 2029. június 27. napjáig

1. név:

anyja neve:

lakcím:

2. *név:*.....

anyja neve:

lakcím:

3. *név:*

anyja neve:

lakcím:

2.3./ A felügyelő bizottság feladatai

A felügyelő bizottság

- a társaság legfőbb szerve (alapítói jogok gyakorlója) részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését;
- köteles megvizsgálni a társaság legfőbb szerve (alapítói jogok gyakorlója) ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, illetve minden olyan előterjesztést, amely a társaság legfőbb szerve (alapítói jogok gyakorlója) kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik;
- ha megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, a társaság alapítói jogok gyakorlója okiratába, illetve a legfőbb szerv (alapítói jogok gyakorlója) határozatába ütközik, vagy egyébként sérti a társaság érdekeit, haladéktalanul felhívja erre az alapítói jogok gyakorlója figyelmét és javaslatot tesz intézkedésére; ha az alapítói jogok gyakorlója a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedést nem teszi meg, köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet;
- tagjai a legfőbb szerv (alapítói jogok gyakorlója) ülésein tanácskozási joggal vesznek részt;
- ha a felügyelő bizottság a tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul értesíteni az alapítói jogok gyakorlóját.

2.4./ A felügyelő bizottság működése

A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt választ. A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha ülésein mindhárom tagja jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségben a társaság tagja nem utasíthatja.

A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és cél megjelölésével - a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a társaság legfőbb szerve (alapítói jogok gyakorlója) hagy jóvá.

Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma az alapítói jogok gyakorlója okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki ülését összehívja, az ügyvezető a felügyelő bizottság rendeltetészerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az alapítói jogok gyakorlóját.

A felügyelő bizottság a vezető tisztségviselőktől, vezető állású munkavállalóktól felvilágosítást kérhet, a társaság iratait, könyveit megvizsgálhatja.

A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzési jog megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

3./ A könyvvizsgáló

3.1/ A társaság könyvvizsgálója

FEIGL-AUDIT Könyvvizsgáló és Könyvvezető Korlátolt Felelősségű Társaság
(6525 Hercegszántó, Vörösmarty M u 23., Cégjegyzékszám: 03 09 106485, Adószám:
11575887-2-03, kamarai nyt. szám: 001218;)

a könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy: Feigl József
(született: 1966.07.03. anyja neve: Mihó Eszter, lakóhely: 6525 Hercegszántó, Vörösmarty
M u 23., kamarai tagszám: 002139)

3.2/ Összeférhetlenségi szabályok

Nem lehet könyvvizsgáló

- a társaság alapítói jogok gyakorlójaja;
- a társaság vezető tisztségviselője;
- a társaság felügyelő bizottságának tagja, valamint
- az itt felsoroltak közeli hozzátartozója;
- a társaság munkavállalója, megbízottja és ezek hozzátartozója e minőségének megszűnésétől számított 3 évig;
- aki a szervezet cél szerinti juttatásából részesül, valamint ennek hozzátartozója, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat.

3.3/ A könyvvizsgáló feladatköre

A könyvvizsgáló

- a társaság éves beszámolóját, annak jogszabályszerűségét köteles ellenőrizni;
- a társaság legfőbb szerve (alapítói jogok gyakorlójaja) elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak;
- a legfőbb szerv (alapítói jogok gyakorlójaja) ülésein köteles részt venni;
- ha szükséges, tanácskozási joggal a felügyelő bizottság ülésein is részt vehet (meghívás vagy saját maga által történő kezdeményezés alapján);
- ha megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy felügyelő bizottság tagjainak a Gt.-ben szóló törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles az alapítói jogok gyakorlóját azonnal tájékoztatni és intézkedését kérni;
- ha az alapítói jogok gyakorlójaja a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.

A könyvvizsgáló a társaság üzleti ügyeiről szerzett értesülését üzleti titokként köteles megőrizni.

A könyvvizsgáló a könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok szerint felel.

IX. A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSÁNAK SZABÁLYAI

A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okirat III. pontjában meghatározott tevékenységére fordítja, illetve az a társaság vagyonát gyarapítja.

X. BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

A társaság köteles az éves számviteli beszámolót jóváhagyás céljából az alapítónak benyújtani.

A beszámoló elfogadásáról az alapítói jogok gyakorlója dönt. A beszámolót a társaság székhelyén, az ügyvezetővel egyeztetett időpontban bárki megtekintheti, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

A beszámolónak a céginformációs szolgálat részére történő elektronikus megküldésével a társaság letétbe helyezési és közzétételi kötelezettségének is eleget tesz.

A beszámoló közzétételére a céginformációs szolgálat honlapján, napi feltöltéssel kerül sor.

A céginformációs szolgálat honlapján a közzététel céljából megküldött beszámoló haladéktalanul és ingyenesen megismerhetővé válik. A beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján cégnév vagy cégjegyzékszám megadásával, keresőprogram segítségével is megismerhető.

A mellékletet a beszámolóval azonos módon kell letétbe helyezni és közzétenni.

XII. A TÁRSASÁG MEGSZÚNÉSE

1. Jogutód nélküli megszűnés

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a társaság tagja részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig.

Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság a Csávoly községben működő, a jelen társasággal azonos, vagy hasonló tevékenységet folytató nonprofit gazdasági társaság, vagy civilszervezet részére adja át.

2. Jogutódlással történő megszűnés

A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, kizárólag nonprofit gazdasági társaságokkal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

Kelt: Csávolyon, 2018.

A jelen alapító okirat az e bekezdésben foglalt Csávoly Községi Önkormányzat Képviselő-testülete határozataival, egységes szerkezetben tartalmazza – a Felügyelő Bizottság tagjait, könyvvizsgálóját érintő változások körében – a társaság működésére vonatkozó alapító okirat hatályos szövegét, akként, hogy Csávoly Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 98/2018. (XI.5.) Öh.Z., 99/2018. (XI.5.) Öh.Z., 102/2018. (XI.5.) Öh, határozataival érintett rendelkezések félkövér, dőlt betűvel szedettek.

Kelt: Csávolyon, 2019.

A jelen alapító okirat az e bekezdésben foglalt Csávoly Községi Önkormányzat Képviselő-testülete határozataival, egységes szerkezetben tartalmazza – az ügyvezetőt érintő változások körében – a társaság működésére vonatkozó alapító okirat hatályos szövegét, akként, hogy Csávoly Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 74 /2019. (V.27.) Öh.Z határozataival érintett rendelkezések félkövér, dőlt betűvel szedettek.

.....
Csávoly Községi Önkormányzat
tag
képviselésében:
Hamháber Norbert
Polgármester

A jelen alapító okirat az e bekezdésben foglalt Csávoly Községi Önkormányzat Képviselő-testülete határozataival, egységes szerkezetben tartalmazza – az ügyvezetőt érintő változások körében – a társaság működésére vonatkozó alapító okirat hatályos szövegét, akként, hogy Csávoly Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 5/2020. (I.30.) Öh.Z és a 6/2020.(I.30.) Öh. határozataival érintett rendelkezések félkövér, dőlt betűvel szedettek.

.....
Csávoly Községi Önkormányzat
tag
képviselésében:
Csala Józsefné
Polgármester

A jelen alapító okirat az e bekezdésben foglalt Csávoly Községi Önkormányzat Képviselő-testülete határozataival, egységes szerkezetben tartalmazza – az ügyvezetőt érintő változások körében – a társaság működésére vonatkozó alapító okirat hatályos szövegét, akként, hogy Csávoly Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az .../2024. (VI.27.) Öh.Z és a .../2024.(VI.27.) Öh. határozataival érintett rendelkezések félkövér, dőlt betűvel szedettek.

.....
Csávoly Községi Önkormányzat
tag
képviselésében:
Csala Józsefné
Polgármester

A jelen okiratot ellenjegyző eljárással meghatalmazott ügyvéd Dr. Sörös Gergely (.....) jogi képviselő aláírásommal igazolom, hogy az okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Nyilatkozom, hogy az általam készített okirat megfelel a jogszabályoknak, és tanúsítom, hogy az alapító azt előttem írta alá, ezért ellenjegyzem.

Nyilatkozom továbbá, hogy megfelelek a 2007. évi LXIV. törvény, valamint a Magyar Ügyvédi Kamara 2/2007. (XI.19.) Szabályzatában meghatározott elektronikus aláírással kapcsolatos követelményeknek, ill. minősített elektronikus aláírással rendelkezem.”

Baja, 2020. nap

.....
Dr. Sörös Gergely ügyvéd

A jelen okiratot ellenjegyző eljárással meghatalmazott ügyvéd Dr. Bernschütz Sándor (.....) jogi képviselő aláírásommal igazolom, hogy az okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Nyilatkozom, hogy az általam készített okirat megfelel a jogszabályoknak, és tanúsítom, hogy az alapító azt előttem írta alá, ezért ellenjegyzem.

Nyilatkozom továbbá, hogy megfelelek a 2007. évi LXIV. törvény, valamint a Magyar Ügyvédi Kamara 2/2007. (XI.19.) Szabályzatában meghatározott elektronikus aláírással kapcsolatos követelményeknek, ill. minősített elektronikus aláírással rendelkezem.”

Baja, 2024. nap

.....
Dr. Bernschütz Sándor ügyvéd